

RICHIESTA DI LOCAZIONE DI AMBULATORIO MEDICO

Spett.le
COMUNE DI PINASCA
Ufficio Tecnico
Via Nazionale, 19
10060 – PINASCA
PEC: pinasca@cert.ruparpiemonte.it

Marca da bollo
da 16 €

Il/La sottoscritto/a			
		(prov.)	il
residente a		in via	n.
c.a.p.	cod. fisc.		
in qualità di			
telefono		mobile	
e-mail		PEC	

CHIEDE

l'assegnazione in locazione dell'ambulatorio comunale situato in Via Caduti per la Libertà n. 18, al piano rialzato dell'immobile destinato a nuova scuola materna, costituito dai seguenti locali: ingresso, corridoio, sala d'attesa, n. 3 sale ambulatoriali, n. 3 servizi igienici preceduti da locale disimpegno, per complessivi 117 mq;

Dichiara di aver preso visione dell'informativa allegata al presente modulo.

Luogo data Il richiedente _____
(firma per esteso e leggibile)

All. : copia fotostatica del documento di identità del richiedente.

1 Specificare la qualifica professionale (medico di medicina generale / medico pediatra).

Informativa sul trattamento dei dati personali

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 ("GDPR"), Comune di Pinasca fornisce di seguito l'informativa riguardante il trattamento dei Suoi dati personali, quale avviene nel contesto dei procedimenti amministrativi, avviati su iniziativa di parte o impulso d'ufficio, per lo svolgimento dei compiti di interesse pubblico, di pertinenza dei singoli Uffici e Servizi.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pinasca (C.F.: 85003250017) - Via Nazionale, 19 - 10060 Pinasca (TO) - PEC: pinasca@cert.ruparpiemonte.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare rende noto di aver provveduto alla nomina del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD o DPO) in conformità alla previsione contenuta nell'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD, individuando un soggetto idoneo, raggiungibile ai seguenti recapiti:

Telefono: 01311826681

E-mail: comune.pinasca@gdpr.nelcomune.it

PEC: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it

I Compiti e le funzioni del Responsabile così designato, quali previste nell'articolo 39, par. 1, del RGPD, sono dettagliate nel Decreto di nomina disponibile nella sezione "Amministrazione trasparente" del Portale.

Il Responsabile è tenuto al segreto o alla riservatezza in merito all'adempimento dei propri compiti, in conformità del diritto dell'Unione o degli Stati membri; le segnalazioni pervenute al Responsabile si intendono pertanto riservate.

TIPI DI DATI OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Il Comune tratterà i seguenti Suoi dati personali (come definiti dall'articolo 4 (1) del GDPR).