

## RICHIESTA DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E/O PROVVEDIMENTO DI MODIFICA DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE

All'Ufficio di Polizia Locale  
del Comune di Pinasca

Il sottoscritto ..... nato a ..... (.....)  
il ..... e residente a ..... Via .....  
in qualità di .....  
.....C.F.:..... con sede a .....  
Via ..... Tel.: ..... Fax.: .....  
email/PEC .....

### CHIEDE

di effettuare un'occupazione di suolo pubblico, mediante installazione di .....  
.....  
nel/i giorno/i .....  
con orario ..... e per una superficie di m. lineari .....x.....  
nei seguenti luoghi: .....  
.....  
per .....

Si necessita inoltre di <sup>(1)</sup>:

- vietare la sosta ai veicoli sul tratto di strada ..... dalle ore  
..... alle ore ..... dal giorno ..... al giorno .....
- vietare il transito ai veicoli sul tratto di strada ..... dalle  
ore ..... alle ore ..... dal giorno ..... al giorno .....

<sup>(1)</sup> indicare solo nel caso vi sia effettivamente l'esigenza

Per quanto sopra richiesto, dichiara:

- che al termine dell'occupazione il suolo pubblico sarà reso sgombro, pulito ed in perfette condizioni;
- di rispettare le prescrizioni eventualmente impartite, anche oralmente, dal personale della Polizia Municipale.

Allega:

- copia di un documento di identità o equipollente in corso di validità del richiedente;
- n. 1 contrassegno telematico di € 16,00 per l'assolvimento dell'imposta di bollo da apporre sulla concessione (se non esente).

Pinasca, .....

Il richiedente

---

# Assolvimento dell'imposta di bollo per il rilascio di autorizzazioni

ai sensi del D.P.R. 26/10/1972, n. 642

Il sottoscritto		
Cognome	Nome	Codice Fiscale
In qualità di		
<b>in relazione alla richiesta di rilascio dell'autorizzazione sotto specificata:</b>		

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 75 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dell'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

## DICHIARA

<input type="checkbox"/> <i>che il contrassegno telematico con il seguente numero seriale</i> _____ è stato annullato per la <a href="#">presentazione dell'istanza</a>  - <i>si impegna a conservare l'originale del suddetto contrassegno telematico entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (art. 37 del D.P.R. n. 642/1972).</i>	<b>posizionare qui il contrassegno telematico</b>
---	---

<input type="checkbox"/> <i>che il contrassegno telematico con il seguente numero seriale</i> _____ è stato annullato per il <a href="#">rilascio dell'autorizzazione/concessione</a>  - <i>si impegna a conservare l'originale del suddetto contrassegno telematico entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (art. 37 del D.P.R. n. 642/1972)</i>	<b>posizionare qui il contrassegno telematico</b>
--	---

.....  
(luogo) (data)

Il dichiarante

### NOTE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE

1. **Compilare il modulo, posizionare i contrassegni telematici, datare e firmare (qualora non venga apposta la firma digitale).**
2. **Scansionare e produrre un file PDF, firmarlo digitalmente o allegare copia di un documento d'identità valido.**
3. **Inviare il file e il documento scansionato al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del comune di Pinasca: [pinasca@cert.ruparpiemonte.it](mailto:pinasca@cert.ruparpiemonte.it).**