



# COMUNE DI PINASCA

*Città Metropolitana di Torino*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 3

---

**OGGETTO:** Approvazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione e del programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2017 - 2019

---

L'anno **duemiladiciassette**, addì **trenta**, del mese di **gennaio**, alle ore **21.15** nella sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
<b>ROSTAGNO Roberto</b>	Sindaco	X	
<b>BONINO Igor Alessandro</b>	Vicesindaco	X	
<b>RICHIARDONE Raul Amos</b>	Assessore	X	
<b>PROT Daniela</b>	Assessore	X	
<b>DAMIANO Serena</b>	Assessore	X	
		Totale Presenti:	5
		Totale Assenti:	0

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale **CARPINELLI dr.ssa Pia** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **ROSTAGNO Roberto** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.

**Approvazione del piano triennale per la prevenzione della corruzione e del programma triennale per la trasparenza e l'integrità per il triennio 2017 - 2019**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Richiamata** la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

**Dato atto** che:

- in particolare, l’art.1 della citata legge, al comma 8, prevede che entro il 31 gennaio di ogni anno, sia adottato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC), contenente l’analisi e la valutazione di specifici rischi di corruzione e gli interventi organizzativi volti a prevenirli;
- l’Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2016, con Determinazione n. 831 del 3/8/2016;
- il Piano Nazionale tende a creare un contesto sfavorevole alla corruzione, attraverso l’indicazione di azioni e misure di contrasto;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 29.01.2016, è stato approvato il Piano per la prevenzione della corruzione ed il programma per la trasparenza e l’integrità per il triennio 2016– 2018;
- in data 12.01.2017, il Responsabile della prevenzione della corruzione, nella figura del Segretario comunale, ha pubblicato sul sito istituzionale del Comune la relazione annuale sullo stato di attuazione del piano, riferita all’anno 2016, sul modello predisposto dalla stessa Autorità;
- la delega contenuta nella legge n.190/2012, ha consentito al Governo di adottare il Decreto Legislativo n. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, in cui viene ribadita l’accessibilità alle informazioni inerenti l’organizzazione e l’attività delle pubbliche amministrazioni, per giungere ad un’amministrazione aperta, al servizio dei cittadini;
- con Decreto Legislativo del 25/5/2016 n. 97, è stata aggiornata la normativa in materia di semplificazione, pubblicità e trasparenza e dei relativi obblighi di pubblicazione da parte delle pubbliche amministrazioni;
- nei Decreti prima citati e nelle Linee Guida dell’A.N.A.C., viene specificato che le misure del Programma triennale della trasparenza e dell’integrità, sono collegate al Piano della prevenzione della corruzione e che a tal fine, ne costituiscono, di norma, una sezione, oppure può essere opportuna l’adozione di un unico documento inclusivo dei due aspetti;

- il D. Lgs. n. 33/2013, così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 97/2016, ha di fatto coordinato i principali obblighi di pubblicazione vigenti, introducendone di nuovi e modificando la pregressa disciplina;
- il Sindaco ha individuato quale Responsabile della trasparenza con provvedimento n. 3 del 26.03.2013, nonché Responsabile per la prevenzione della corruzione il Segretario Comunale, il quale ha il compito, fra gli altri, di aggiornare e predisporre il relativo piano anticorruzione e il programma per la trasparenza con la collaborazione dei Responsabili di Posizione Organizzativa;
- con apposito avviso del 03.01.2017, pubblicato sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio on line del Comune, è stato chiesto a tutti i soggetti portatori di interesse, di presentare eventuali osservazioni utili all'aggiornamento del piano 2017/2019;
- alla data del 13.01.2017– termine ultimo assegnato – non risulta pervenuta alcuna osservazione o proposta;

**Visto:**

- la relazione annuale 2016 del 12.01.2017 del Responsabile della prevenzione e della corruzione pubblicata sul sito istituzionale del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente";
- la Determinazione n. 831 del 3/8/2016 dell'A.N.A.C., con la quale sono state adottate le linee di indirizzo dettate dal Piano Nazionale 2016;
- la Deliberazione n. 1309 del 28/12/2016 dell'A.N.A.C., con la quale sono state adottate le Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013;
- la Deliberazione n. 1310 del 28/12/2016 dell'A.N.A.C., con la quale sono state adottate le prime Linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs.33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016;
- Valutato il PTCP e il PTTI per il triennio 2017-2019, predisposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione, sulla base dell'esperienza di applicazione dei precedenti piani, comprensivi delle schede relative alla mappatura dei rischi e dell'elenco degli obblighi di trasparenza;

**Rilevato** che il precitato documento prevede le iniziative rivolte a garantire il rispetto dei principi dettati dalla norma, tra cui, ad esempio, il rispetto dei tempi dei procedimenti, iniziative nell'ambito di erogazione di sovvenzioni, contributi, rapporto con i cittadini finalizzato alla promozione della cultura della legalità, l'accesso civico;

**Ritenuto**, pertanto, di dover provvedere all'approvazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2017/2019 (PTPC) (PTTI) del Comune di Pinasca;

**Acquisiti** i pareri i favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. e i., in ordine alla regolarità tecnica-amministrativa dei Responsabili dei Servizi interessati e contabile del Responsabile dei Servizi Finanziari.

**Con** voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese.

**d e l i b e r a**

1. **di approvare**, per quanto esposto in premessa e qui per intero richiamato, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il periodo 2017 - 2019, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
2. **di dare atto** che:
  - il precitato piano verrà aggiornato secondo le prescrizioni di legge;
  - gli adempimenti ivi previsti tengono conto della normativa in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione;
3. **di prendere atto** della Relazione annuale del 12.01.2017, redatta dal Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza, la quale è stata pubblicata, in pari data, sul sito istituzionale del Comune;
4. **di conferire** mandato al Responsabile della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza di effettuare eventuali modifiche e integrazioni al Piano e al Programma sopra approvati, anche senza necessità di una preventiva approvazione qualora necessarie in relazione a mutamenti della normativa o ad indicazioni della Autorità Nazionale Anticorruzione;
5. **di dare mandato** al Responsabile del Servizio Amministrativo di procedere per la presente deliberazione ed i suoi allegati:
  - alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente";
  - alla trasmissione di copia a tutti i dipendenti del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, i quali sono tenuti a dare attuazione agli adempimenti di loro competenza in ordine alla normativa in materia di anticorruzione;
6. **di dichiarare** la presente, con successiva ed unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile.

\*\*\*

Del che si è redatto il presente verbale che viene approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to: ROSTAGNO Roberto

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: CARPINELLI dr.ssa Pia

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal **24/02/2017** al **11/03/2017** al n. 87 del registro pubblicazioni (art. 124 c. 1 del D.lgs 18.8.2000, n. 267) e diverrà definitivamente esecutiva in data \_\_\_\_\_, decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione.

Pinasca, li 24/02/2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to: CARPINELLI dr.ssa Pia

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Pinasca, li 24/02/2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
CARPINELLI dr.ssa Pia