

COMUNE DI PINASCA

ACCORDO PER IL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DECENTRATO

PARTE ECONOMICA ANNO 2023 – SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA –

In data 12/12 alle ore 9,40 presso la residenza municipale del Comune di Pinasca (TO) tra:

- la delegazione di parte pubblica:

FERRARA Dott.ssa Alessandra SEGRETARIO COMUNALE

- la delegazione sindacale:

Organizzazione sindacale territoriale C.G.I.L.

- la R.S.U.:

CANOVA Daniele

Vista e richiamata la deliberazione G.C. n. 119 del 29/11/2023, esecutiva, con la quale si autorizza la delegazione trattante alla sottoscrizione definitiva del CCDI 2023 – parte economica – tra le parti si conviene e si stipula il seguente contratto integrativo decentrato di ente secondo quanto segue:

COSTITUZIONE DEL FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITÀ

Visto il CCDI 2019-2021, sottoscritto in data 27/12/2019, in particolare l'art. 2, c. 4, che testualmente recita: "I criteri di ripartizione delle risorse economiche tra la varie modalità di utilizzo in linea al CCNL 21/05/2018 relativamente alla parte economica sono oggetto di incontro annuale tra le parti";

Vista la deliberazione di G.C. n. 89, dell' 11/10/2023, contenente gli indirizzi per la costituzione e direttive per la contrattazione integrativa – parte economica anno 2023;

Vista la determinazione del Responsabile Area Amministrativa 384, del 15/11/2023, ad oggetto "Costituzione del fondo per le risorse da destinare alla contrattazione integrativa – parte economica anno 2023" nella quale, in applicazione degli artt. 79 e 80, c. 1, del CCNL 16/11/2022, il fondo destinato alle politiche di sviluppo delle risorse umane e alla produttività, per l'anno 2023, risulta così costituito:

TOTALE RISORSE A DISPOSIZIONE € 70.325,60.

Di cui stabili per € 37.907,49 (al netto della decurtazione di parte fissa pari a € 1.813,00) e variabili per € 32.418,11.

FR CGIL

UTILIZZO DEL FONDO PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITÀ

1. Per l'anno 2023, il fondo sarà utilizzato per:

- pagamento dell'indennità di comparto afferente alla quota a carico del fondo al netto delle ritenute per assenza del personale e della quota per unità di personale scaturita dall'ultima rideterminazione della dotazione organica anno 2017 nonché della quota relativa al personale assunto a copertura di un nuovo posto in organico con decorrenza 01/09/2023 (deduzione su parte consolidata);
- pagamento degli incrementi economici spettanti al personale di tutte le categorie al netto dell'importo consolidato pari ad € 1.090,44 di cui alla dichiarazione congiunta n. 14 del CCNL 22/01/2004, in riferimento all'art. 29, comma 2, del CCNL stesso, e alla dichiarazione congiunta n. 4 del CCNL 09/05/2006, in riferimento all'art. 2, c. 1, del CCNL medesimo, afferente agli incrementi economici a valere sulle PEO disposti dai contratti collettivi nazionali di lavoro antecedenti al CCNL 21/05/2018 e non a carico del fondo (deduzione su parte consolidata);
- pagamento dell'indennità condizioni di lavoro ex art. 70-bis, c. 1, lett. a) del CCNL 21/05/2018, pari ad € 1,50 giornaliera di effettivo lavoro come stabilito dall'art. 15, c. 1, del CCDI 2019-2021 (deduzione su parte variabile);
- pagamento dell'indennità servizio esterno ex art. 100 del CCNL 16/11/2022, come previsto dall'art 80, c. 2, lett. f), del medesimo CCNL, stabilendone l'ammontare in questo modo (deduzione su parte variabile):

Tipo di attività svolta	Importo indennità giornaliera
Attività esterna svolta per almeno il 50% del tempo lavoro giornaliero	€ 1,80

La predetta indennità è erogata sulla base dei giorni di effettivo svolgimento dell'attività oggetto di indennità ed è inserita di norma nella busta paga del mese successivo alla maturazione del diritto alla percezione della medesima;

- sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale con le risorse di cui all'art. 79, c. 2, lett. b), CCNL 16/11/2022, con un importo quantificato in € 1.000,00, in merito alla pronta disponibilità in condizione di emergenza, nell'ambito del servizio di stato civile, da parte dei dipendenti appartenenti all'Area Amministrativa che a ciò si renderanno disponibili (deduzione su parte variabile);
- l'erogazione di incentivi monetari collegati a obiettivi di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e stradale ex art. 98, c. 1, lett. c), CCNL 16/11/2022, con un importo quantificato in € 2.000,00 al lordo di oneri riflessi e IRAP (deduzione su parte variabile);
- sostenere ulteriori oneri dei trattamenti accessori del personale, con una somma pari ad € € 9.769,75, derivante dall'applicazione, per l'anno 2023, dell'art. 17, c. 6, del CCNL 16/11/2022, come da indicazioni dell'ARAN fornite con parere CFL38 del 08/11/2020 in riferimento alla disciplina già prevista nel CCNL 21/05/2018, con risorse finalizzate ad adeguare le disponibilità del Fondo sulla base di scelte organizzative, gestionali e di politica retributiva degli enti, in ossequio alla facoltà prevista dall'art. 79, c. 2, lett. c), CCNL 16/11/2022. Resta ferma la somma da destinare alla retribuzione di risultato degli incaricati di E.Q. quantificata in € 5.244,41, pari al 21,86% delle risorse complessive finalizzate alla retribuzione di posizione e retribuzione di risultato dei medesimi;

FR 16/11
FR 16/11

- riconoscere specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati alle qualifiche di Ufficiale di stato civile ed anagrafe ed Ufficiale elettorale, ai sensi dell'art. 84 del CCNL 16/11/2022, per un importo pari a € 350,00 (deduzione su parte variabile);
- riconoscere i compensi previsti da specifiche disposizioni di legge ai sensi dell'art. 80, c. 2, lett. g), CCNL 16/11/2022: incentivi per funzioni tecniche ex art. 113, D.Lgs. 50/2016 e art. 45, D.Lgs. 36/2023, per un importo presunto pari a € 8.551,99 (deduzione su parte variabile);
- remunerare prestazioni connesse a indagini statistiche periodiche e censimenti permanenti ex art. 70-ter, CCNL 21/05/2018, per un importo di € 311,00, ai sensi dell'art. 80, c. 2, lett. g), CCNL 16/11/2022.

2. Qualora le risorse variabili non fossero sufficienti a coprire gli oneri di cui al punto precedente, si provvederà ad utilizzare le risorse stabili disponibili prima del riparto delle stesse a seguito di valutazione dei dipendenti.

RISORSE DESTINATE AD INCENTIVARE LA PRODUTTIVITA' E IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI

Le parti stabiliscono che al personale di altra Amministrazione che presta servizio in convenzione (c.d. *comando in*) o che svolge attività ultronea ai sensi della normativa vigente, presso il Comune di Pinasca, non spetta alcun trattamento accessorio a carico del fondo.

Per quanto riguarda il personale nell'organico dell'Ente da meno di 6 (sei mesi), al quale comunque siano stati assegnati obiettivi di performance, il trattamento accessorio correlato al raggiungimento di tali obiettivi è calcolato in misura proporzionale al tempo di lavoro da prestare sino alla fine dell'anno di riferimento, anche per quanto afferisce alla performance organizzativa di struttura.

Pertanto, le risorse destinate a tale fattispecie di performance, come previsto nel CCDI 2019-2021, e assegnate all'Area presso la quale presta servizio il suddetto personale, sono calcolate tenendo in considerazione la misura proporzionale dei mesi di servizio, arrotondati all'unità (la frazione di mese superiore a quindici giorni è considerata a tutti gli effetti come mese intero) da prestare presso l'Ente da parte dei dipendenti interessati (es.: un'unità di personale assunta dal 20 agosto incide nel calcolo anzidetto per $4/12=0,33$, da sommarsi al restante personale dell'Area di appartenenza).

Nell'ambito delle risorse assegnate, ciascun responsabile provvederà a valutare il personale dipendente appartenente alla propria area.

L'erogazione del premio incentivante avverrà a consuntivo.

Le somme non utilizzate o non attribuite con riferimento alle finalità del corrispondente esercizio finanziario sono portate in aumento delle risorse dell'anno successivo, qualora afferenti alla parte stabile del fondo, secondo quanto indicato nel CCDI 2019-2021.

PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNO 2023 – CRITERI – DECORRENZA

Sono portate a conclusione le progressioni già previste con la sottoscrizione in data 21/12/2022 del CCDI – anno 2022 – parte economica.

CRITERI GENERALI PER L'ATTRIBUZIONE DI TRATTAMENTI ACCESSORI PER I QUALI SPECIFICHE LEGGI OPERINO UN RINVIO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA (INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE EX ART. 45 DEL D.LGS. 36/2023)



FP COL 

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, lett. b), del d.lgs. 36/2023, che prevede: *"Il principio del risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto, nonché per: [...] b) attribuire gli incentivi secondo le modalità previste dalla contrattazione collettiva"* e dell'art. 7, comma 4, del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022, che testualmente recita *"Sono oggetto di contrattazione integrativa: [...] g) i criteri generali per l'attribuzione di trattamenti accessori per i quali specifiche leggi operino un rinvio alla contrattazione collettiva"*, in allegato (All. 1) al presente CCDI sono indicate le tabelle afferenti ai coefficienti di ripartizione dell'incentivo per attività tecniche relative a lavori (tab. A) e servizi (tab. B), che sono di norma attribuiti fra i diversi componenti del gruppo di lavoro, nelle percentuali indicate nelle tabelle stesse.

La percentuale indicata nelle tabelle è destinata ad incentivare il soggetto incaricato della corrispondente attività, nonché i suoi collaboratori previamente individuati nell'ambito del gruppo di lavoro.

Nel caso in cui nell'ambito della procedura da affidare non sia prevista l'effettuazione di una o più attività fra quelle indicate nelle tabelle, le somme afferenti alle percentuali non assegnate all'incentivazione delle attività tecniche costituiscono economia.

DISPOSIZIONE FINALE

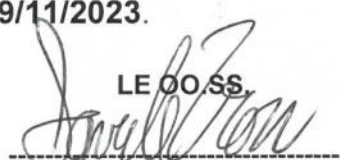
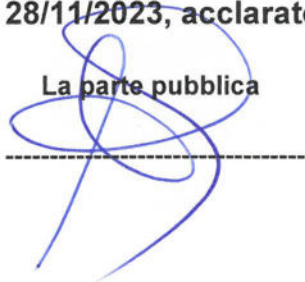
Per quanto non previsto dal presente CCDI, e fatto salvo quanto indicato nel paragrafo "Utilizzo del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività", specificando che non si ritiene di corrispondere alcuna indennità per l'attività di maneggio valori, si rinvia alle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro e del CCDI 2019-2021 attualmente vigenti.

Per il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa, con i vincoli di bilancio e relativa certificazione degli oneri, ha espresso separato parere il Revisore Unico dei Conti Dott. Claudio CHIUSANO datato 28/11/2023, acclarato al n. 09631 di protocollo generale il 29/11/2023.

La parte pubblica

La R.S.U

LE OO.SS.



LAVORI			
Prestazione/incarichi			Percentuali
Funzioni di Responsabile Unico del Progetto	R.U.P.		60%
	Collaboratori e figure di supporto	Coll. tecnici	30%
		Coll. amministrativi	10%
Programmazione della spesa per investimenti	Responsabile della programmazione		3%
	Collaboratori	Coll. tecnici	55%
		Coll. amministrativi	35%
Collaborazione all'attività del RUP, quali responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento	Responsabile di procedimento di fase		4%
	Collaboratori	Coll. tecnici	50%
		Coll. amministrativi	40%
Redazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali	progettista		1%
	Collaboratori	Coll. tecnici	50%
		Coll. amministrativi	30%
Redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica	progettista		2%
	Collaboratori	Coll. tecnici	50%
		Coll. amministrativi	30%
Redazione del progetto esecutivo Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione	Responsabile della programmazione		3%
	Collaboratori	Coll. tecnici	50%
		Coll. amministrativi	30%
Verifica del progetto ai fini della sua validazione	Responsabile		10%
	Collaboratori tecnici		70%
Procedura di affidamento	Responsabile (o C.U.C.)		10%
	Collaboratori (o C.U.C.)	Coll. tecnici	60%
		Coll. amministrativi	30%
Direzione dei lavori, ufficio di direzione dei lavori, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	Direttore dei lavori		5%
	Collaboratori tecnici (coordinatore per la sicurezza, direttori operativi, ispettori di cantiere)		45%
Collaudo tecnico-amministrativo/certificato di regolare esecuzione/collaudo statico	Collaudatore		2%
	Collaboratori		55%
TOTALE			100%

Tabella B

SERVIZI E FORNITURE			
Prestazione/incarichi			Percentuali
Funzioni di Responsabile Unico del Progetto	R.U.P.		60%
	Collaboratori e figure di supporto	Coll. tecnici	30%
		Coll. amministrativi	10%
Programmazione della spesa per investimenti	Responsabile della programmazione		55%
	Collaboratori	Coll. tecnici	30%
		Coll. amministrativi	15%
Collaborazione all'attività del RUP, quali responsabili e addetti alla gestione tecnico-amministrativa dell'intervento	Responsabile di procedimento di fase		50%
	Collaboratori	Coll. tecnici	40%
		Coll. amministrativi	10%
Redazione del progetto (livello unico) coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione	progettista		50%
	Collaboratori	Coll. tecnici	30%
		Coll. amministrativi	20%
Procedura di affidamento	Responsabile (o C.U.C.)		60%
	Collaboratori (o C.U.C.)	Coll. tecnici	30%
		Coll. amministrativi	10%
Direzione dell'esecuzione ed eventuale direttore operativo/coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	Direttore dei lavori		55%
	Collaboratori tecnici (coordinatore per la sicurezza, direttori operativi, ispettori di cantiere)		45%
Collaudo tecnico-amministrativo/certificato di regolare esecuzione/collaudo statico	Collaudatore		55%
	Collaboratori		45%
TOTALE			100%

FR CGIL