



Comune di PINASCA
Città Metropolitana di Torino – CAP 10060
Via Nazionale, 19 – Tel. 0121 800712-800916 Fax 0121 800049
P. I.V.A. 01485660011 – C.F. 85003250017
<http://www.comune.pinasca.to.it/> – pinasca@ruparpiemonte.it

Area Amministrativa

Carpinelli Pia

SCHEDA DI NEGOZIAZIONE OBIETTIVI 2018-2020

Numero	Obiettivo strategico	Sviluppo dell'obiettivo strategico	Parametro	Note	Peso	Scansione temporale	ESITO
1	Attuazione della trasparenza	Monitoraggio continuo della pubblicazione/aggiornamento dei dati relativi al servizio nella sezione Amministrazione Trasparente	Relazione sulla Trasparenza, griglia della trasparenza, scadenze annuali		20	2018-2019-2020	
2	Aggiornamento dei Regolamenti comunali	Aggiornamento dei Regolamenti comunali di competenza del servizio	Approvazione dei Regolamenti aggiornati/modificati da parte degli Organi competenti entro marzo 2019		20	2018-2019-2020	
3	Riorganizzazione del servizio Anagrafe	Formazione interna del personale dell'area in funzione della sostituzione dell'Ufficiale d'anagrafe e stato civile in caso di assenza dello stesso	Verifica prima attuazione entro il 31.08.2018, verifica completa attuazione della formazione entro il 31.01.2019		30	2018-2019-2020	
4	Rendere più efficiente, efficace ed economico il servizio segreteria	Programmazione delle manifestazioni, eventi, celebrazioni in maniera da poter arrivare anche ad una riduzione degli atti amministrativi	Verifica della prima fase di razionalizzazione, relativa al secondo semestre 2018, entro il 31.01.2019 e della seconda fase relativa all'anno 2019, entro il 31.01.2020		15	2018-2019-2020	
5	Rendere più efficiente la ricerca degli atti protocollati e la protocollazione stessa	Eliminazione di tutti i doppioni delle persone fisiche e giuridiche "salvate" con denominazioni diverse	Verifica prima fase della razionalizzazione, metà alfabeto, entro il 31.01.2019, verifica seconda parte dell'alfabeto entro il 31.03.2019		15	2018-2019-2020	
					100		

Allegato alla deliberazione
del C.C./G.M.
n° 63 del 15.06.2018



Comune di PINASCA
Città Metropolitana di Torino – CAP 10060
Via Nazionale, 19 – Tel. 0121 800712-800916 Fax 0121 800049
P. I.V.A. 01485660011 – C.F. 85003250017
<http://www.comune.pinasca.to.it/> – pinasca@ruparpiemonte.it

Area Finanziaria

Benedetto Luca

SCHEDA DI NEGOZIAZIONE OBIETTIVI 2018-2020

Numero	Obiettivo strategico	Sviluppo dell'obiettivo strategico	Parametro	Note	Peso	Scansione temporale	ESITO
1	Trasparenza amministrativa	Monitoraggio continuo in ordine alla pubblicazione/aggiornamento dei dati relativi al servizio, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale	Rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa con particolare riferimento al rispetto della griglia ANAC per le parti di competenza del settore	Verifiche da parte del Nucleo di Valutazione	20	2018-2019-2020	
2	Classificazione del bilancio di entrata e spesa	Rivisitazione della suddivisione delle risorse e delle spese ai fini dell'assegnazione ai singoli Responsabili, per razionalizzare i procedimenti i quali, spesso, interessano più servizi	Classificazione di nuovi capitoli e riclassificazione di capitoli esistenti nell'ambito delle variazioni di bilancio e del bilancio di previsione	Relazione del Responsabile con il supporto dei documenti di bilancio	20	2018 (variazioni) - 2019 e 2020 bilancio preventivo	
3	Recupero coattivo entrate comunali (tributarie e patrimoniali)	Verifica dell'accertamento delle entrate comunali secondo le previsioni, posto che ciascuna P.O. è responsabile delle entrate alle stesse assegnate, il servizio finanziario dovrebbe definire una procedura per verificare se le entrate non spontaneamente versate dai cittadini (tributi, verbali cds, oneri di urbanizzazione, affitti, escussione assicurazioni/polizze) vengono inserite in una procedura di riscossione coattiva da parte del singolo responsabile	Affidamento riscossione coattiva entro 31.12.2018	Atto di affidamento	30	2018 (indirizzi CC e affidamento) - 2019 e 2020 mantenimento	
4	Erogazione fondi a istituzioni private di diversa natura	Inserimento nelle voci di spesa di capitoli specifici per i singoli contributi a favore di associazioni, enti, privati (o soluzione alternativa) al fine di eliminare la deliberazione della Giunta Comunale e di giungere, attraverso la modifica del relativo Regolamento Comunale all'assegnazione dei contributi, con determinazione del Responsabile	Inserimento dei capitoli (singoli o aggregati) a seguito della comunicazione da parte della GC dell'elenco dei beneficiari e degli importi assegnati	Condizionato alla comunicazione della GC entro 10.11.aaaa	10	bilanci preventivi 2019-2021 / 2020-2022	

Scheda di negoziazione 2018-2020 Luca Benedetto

5	Equità fiscale	Verifica pagamenti TARI anno N-1 e invio solleciti	Invio lettere di sollecito entro 30.11.aaaa		20	2018-2019-2020	
---	----------------	--	---	--	----	----------------	--

100



Comune di PINASCA
Città Metropolitana di Torino – CAP 10060
Via Nazionale, 19 – Tel. 0121 800712-800916 Fax 0121 800049
P. I.V.A. 01485660011 – C.F. 85003250017
<http://www.comune.pinasca.to.it/> – pinasca@ruparpiemonte.it

Area Tecnica

CALLIERO Valter

SCHEDA DI NEGOZIAZIONE OBIETTIVI 2018-2020

Numero	Obiettivo strategico	Sviluppo dell'obiettivo strategico	Parametro	Note	Peso	Scansione temporale	ESITO
1	Trasparenza amministrativa	Monitoraggio continuo in ordine alla pubblicazione/aggiornamento dei dati relativi al servizio, nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale	Rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa con particolare riferimento al rispetto della griglia ANAC per le parti di competenza del settore	Verifiche da parte del Nucleo di Valutazione e del Responsabile della trasparenza	20	2018-2019-2020	
2	Conclusione e redincontazione dei progetti avviati	Conclusione e rendicontazione dei progetti avviati negli anni precedenti e non ancora conclusi alla data del 31/12/2017	Conclusione delle opere pubbliche avviate ed ancora aperte alla data del 31/12/2017, con trasmissione della rendicontazione per ottenere i finanziamenti da parte della Regione Piemonte, dell'Unione dei Comuni, BIM etc.. Report entro il 31.01.2019	Verifiche da parte del Nucleo di Valutazione	30	2018-2019-2020	
3	Proposta di una riorganizzazione del servizio, volta a rendere più efficace, efficiente ed economica la gestione dello stesso. Ciò al fine di ridurre le spese che l'Ente affronta, anche in termini di ritardi nell'effettuazione delle singole procedure per l'affidamento di lavori, servizi e forniture	Si considera un Servizio come un insieme di interventi caratterizzati da tre elementi oggetto, tempi e risorse che devono essere armonizzate tra loro considerando le risorse esistenti ed utilizzando nuovi metodi di lavoro come l'informatica	Utilizzo delle risorse umane presenti, dipendenti e professionisti esterni, impiego dei mezzi informatici, come la trasmissione o richiesta della documentazione tramite PEC sia per l'edilizia privata che per le opere pubbliche, per ridurre notevolmente i tempi di consegna e azzerare il costo di spedizione. Incentivare da parte dei professionisti esterni l'utilizzo della piattaforma informatica per la presentazione delle pratiche di edilizia privata. Ricerca delle soluzioni fase 1 entro il 21.01.2019, fase 2 entro il 31.03.2019	Verifiche da parte del Nucleo di Valutazione	20	2018-2019-2020	

4	Riduzione dei tempi dei procedimenti	Riduzione/razionalizzazione dei tempi dei procedimenti del servizio, per rendere gli stessi conformi alla disciplina dettata dal D. Lgs. 50/2016 e alle linee guida dell'ANAC	Per una riduzione/ razionalizzazione dei procedimenti sono: 1. uso più efficiente dei fondi pubblici 2. facilitazione della partecipazione delle imprese 3. utilizzo di mezzi informatici per il controllo delle ditte come ad esempio il Whiter list Report entro il 31.01.2019 sulla riduzione dei tempi rispetto al trend storico degli ultimi tre anni	Verifiche da parte del Nucleo di Valutazione	10	2018-2019-2020	
5	Comunicazione tra i servizi	Interscambio continuo di comunicazioni tra i vari servizi, al fine di coordinare il lavoro dei vari uffici, spesso dispersivo in quanto occorre rincorrere le informazioni necessarie all'attuazione dei procedimenti.	Utilizzare diversi mezzi di comunicazione e un confronto diretto fra tutti i responsabili di servizio. Fornire entro il 31.01.2019 relazione su modalità di comunicazione attivate	Verifiche da parte del Nucleo di Valutazione	20	2018-2019-2020	

Allegato alla deliberazione
del C.C./G.M.
n° 63 del 19.06.2018



Comune di PINASCA
Città Metropolitana di Torino – CAP 10060
Via Nazionale, 19 – Tel. 0121 800712-800916 Fax 0121 800049
P. I.V.A. 01485660011 – C.F. 85003250017
<http://www.comune.pinasca.to.it/> – pinasca@ruparpiemonte.it

Area Vigilanza

Guglielmino Valter

SCHEDA DI NEGOZIAZIONE OBIETTIVI 2018-2020

Numero	Obiettivo strategico	Sviluppo dell'obiettivo strategico	Parametro	Note	Peso	Scansione temporale	ESITO
1	Garantire l'accessibilità, l'adeguatezza e l'aggiornamento delle notizie nell'apposita sezione del sito	Monitoraggio continuo in ordine alla pubblicazione/aggiornamento dei dati relativi al servizio, nell'apposita sezione Amministrazione trasparente	Verifica dell'accessibilità del sito nella sezione di competenza - aggiornamento informazioni	Report degli atti compiuti entro il 31/12/2018 - Obiettivo triennale	20	2018-2019-2020	
2	Miglioramento della struttura grafica al fine di facilitare la navigazione del sito comunale	Verifica costante che il sito web del Comune sia sempre accessibile da parte dei cittadini, a tal proposito occorre rendere il sito accessibile ai portatori di Handicap	Richiesta al gestore del sito internet (esterno) di verificare l'accessibilità del portale secondo le linee guida ministeriali - collaborazione con lo stesso e verifica del workflow - reperimento risorse	Report degli atti compiuti entro il 31/12/2018 - Obiettivo triennale	10	2018-2019-2020	
3	Razionalizzazione delle spese per il funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive	Studio in ordine alla internalizzazione del SUAP, al fine di contenere/razionalizzare le spese del Comune	Collaborazione con il Responsabile comunale del SUAP (previamente individuato) al fine di individuare e risolvere le problematiche scaturenti dalla gestione in proprio dello sportello - ricerca soluzioni con le software house	Report degli atti compiuti entro il 31/12/2018 - Obiettivo triennale	5	2018-2019-2020	
4	Interventi di modifica marciapiede e arredo urbano per dare esecuzione alla sentenza sfavorevole del Tribunale Civile di Torino (Via Nazionale 23) - Spostamento cancello V.lo della Madonnina - Verifica presunta attività non agricola in zona agricola	Definizione/conclusione, in collaborazione con il servizio tecnico, dei procedimenti ancora in sospenso: esecuzione della Sentenza del Tribunale Civile di Torino relativa alla causa Peyronel, Vicolo della Madonnina, attività di tipo ricettivo in zona non conforme ai sensi del vigente Piano Regolatore	Spostamento pensilina fermata Sadem e rifacimento marciapiede - aggiornamento situazione cancello su V.lo della Madonnina - Sopralluoghi in zona Castelnuovo lato argine sx Torrente Chisone	Report degli atti compiuti entro il 31/12/2018	15	2018-2019-2020	
5	Eliminazione delle infiltrazioni d'acqua in alcuni loculi e tombe cimiteriali	Studio di una possibile soluzione, in collaborazione con l'ufficio tecnico, delle problematiche relative alle infiltrazioni d'acqua nel Cimitero Comunale	Verifica e mappatura della situazione esistente - programmazione degli interventi necessari	Report degli atti compiuti entro il 31/12/2018 - Obiettivo triennale	10	2018-2019-2020	
6	Verifica della buona pratica del compostaggio domestico	Controllo dell'effettivo svolgimento del compostaggio domestico da parte degli iscritti all'Albo Comunale dei Compostatori	Effettuazione di sopralluoghi presso le utenze dov'è stato dichiarato lo svolgimento della pratica del compostaggio domestico	Report degli atti compiuti entro il 31/12/2018 - Obiettivo triennale	40	2018-2019-2020	